



# ОБНИНСК

## официальный

**19**  
сентября  
2018 года

**№ 32 (32)**

Официально

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.09.2018 № 1523-п

**О проведении осеннего месячника по благоустройству и санитарной уборке территорий муниципального образования «Город Обнинск»**

В целях повышения уровня благоустройства и озеленения городских территорий, создания комфортных условий проживания населения муниципального образования «Город Обнинск», на основании п. 25 ч. 1 ст. 16, п. 6 ст. 43 Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Провести осенний месячник по благоустройству и санитарной уборке муниципального образования «Город Обнинск» в период с 17 сентября по 01 ноября 2018 года, уделив особое внимание вопросам подготовки объектов благоустройства к эксплуатации в осенне-зимний период.
- Провести уборку городских территорий силами организаций, расположенных в муниципальном образовании «Город Обнинск».
- Рекомендовать руководителям организаций, независимо от организационно-правовой формы, председателям садоводческих некоммерческих объединений, гаражных и гаражно-строительных кооперативов, расположенных на территории муниципального образования «Город Обнинск»:
  - Провести уборку и санитарную очистку территорий в соответствии с требованиями Правил благоустройства и озеленения территории муниципального образования «Город Обнинск», утвержденных решением Обнинского городского Собрания от 24.10.2017 № 02-33.
  - Обеспечить проведение мероприятий в соответствии с перечнем закрепленных территорий для проведения осеннего месячника по благоустройству и санитарной уборке территорий муниципального образования «Город Обнинск» (Приложение).
  - Произвести осеннюю обрезку кустарника, деревьев и вырубку сухостоя в соответствии с нормами ухода за зелеными насаждениями.
  - Для реализации профилактических мер по борьбе с насекомыми обеспечить уборку опавшей листвы и рыхление почвы под деревьями.
  - Соблюдать правила, предъявляемые к грузовому транспорту для перевозки груза (мусора) к месту его утилизации.
  - Рекомендовать населению муниципального образования «Город Обнинск» принять участие в осеннем месячнике по благоустройству и санитарной уборке территорий муниципального образования «Город Обнинск».
  - Организацию проведения осеннего месячника по благоустройству и санитарной уборке территорий муниципального образования «Город Обнинск» возложить на Управление городского хозяйства Администрации города.
  - Директору МП «Коммунальное хозяйство» Усу В.Ю. в период с 17 сентября по 01 ноября 2018 года:
    - Организовать вывоз мусора, собранного с территорий муниципального образования «Город Обнинск» в период проведения осеннего месячника по благоустройству и санитарной уборке территорий муниципального образования «Город Обнинск».
    - Оказать содействие организациям, участвующим в осеннем месячнике по благоустройству и санитарной уборке территорий муниципального образования «Город Обнинск», в организации мероприятий по уборке городских территорий и обеспечении необходимым инвентарем.
  - Настоящее постановление вступает в силу после опубликования.
  - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам городского хозяйства Лежнина В.В.

Глава Администрации города

**В.В.Шапша**

Приложение к постановлению  
Администрации города Обнинска  
от 13.09.2018 № 1523-п

**Перечень**

закрепленных территорий для проведения осеннего месячника по благоустройству и санитарной уборке территорий МО «Город Обнинск»

№ п/п	Наименование организации	Закрепленная территория
1	Администрация города	- территория между четной и нечетной сторонами по ул. Аксенова; - территория с зелеными насаждениями между домами по ул. Курчатова, 28 и ул. Ляшенко, 6 б; - аллея по ул. Победы от ул. Курчатова до ул. Красных Зорь; - городской парк
2	Обнинское городское Собрание	- территория сквера с зелеными насаждениями сзади Курчатова, д. 5
3	МП «Коммунальное хозяйство»	- берега реки Репинка (район улиц Шацкого, Пионерский проезд, Пирогова)
4	МП «УЖКХ»	- аллея к 10 школе от ул. Звездной
5	МП «Теплоснабжение»	- территория вдоль тротуара по ул. Королева от железнодорожного тоннеля до дома 27 по ул. Курчатова: газон, тротуар, прилегающий к тротуару массив с зелеными насаждениями
6	МП «Горэлектросети»	- территория с зелеными насаждениями в 45 мкр. (за Курчатова, 52)
7	МП «Водоканал»	- территория, прилегающая к роднику на Пионерском проезде; - территория с зелеными насаждениями и пустырь мкр - на 51-а
8	АО «Газпром газораспределение Обнинск»	- территория с зелеными насаждениями по ул. Звездная, ограниченная домами № 13,17,21
9	ООО «Рус-лифт»	- район около метеовышки в 32 мкр-не (от дома 21 по ул. Королева до дома 30А по пр.Маркса вдоль забора ДС «Россиянка» и забора метеовышки)
10	МКУ «БРУ»	- район около метеовышки в 32 мкр-не (от дома 17 по ул. Королева до дома 13 вдоль забора метеовышки)
11	МБУ «Обнинский молодежный центр»	- сквер между жилыми домами 62 и 68 по пр.Маркса
12	МКУ «Управление по делам ГОЧС города Обнинска»	- территории массивов с зелеными насаждениями на городских территориях (выпиловка сухостойной растительности)
13	МАУ «Городской парк»	- территория городского парка; - территория, прилегающая к детской площадке возле ТРК «Плаза»

14	ГУ «НПО «Тайфун»	- территория с зелеными насаждениями по ул. Жукова, ограниченная домами № 3, 5, 7
15	МБУ «Музей истории города Обнинска»	- территория за зданием 126 по пр. Ленина
16	ГНЦ РФ - ФЭИ им. Лейпунского	- ул. Менделеева, промплощадка, пл. Бондаренко, ул. Горького, ул. Пирогова
17	АО «НИФХИ» им. Л.Я.Карпова	- территория с зелеными насаждениями за зданием 5 по улице Жолио-Кюри;
18	АО « ОНПП «Технология» им. А.Г. Ромашина»	- территория с зелеными насаждениями между улицей Красных Зорь до домов по ул. Курчатова, 15, 17, 19; - въезд от Киевской трассы на предприятие
19	ОАО «ПЗ «Сигнал» (ООО ПСЗ «Сигнал»)	- 35 мкр-н (от ул.Цветкова до ул.Заводской);
20	ЦКБ и ВНИИГМИ-МЦД	- территория по улице Королева, площадь им. Академика Федорова Е.К.
21	ГНУ «ВНИИСХРАЭ»	- массив, с зелеными насаждениями, прилегающий к территории ГНУ «ВНИИСХРАЭ»
22	МП «Дворец спорта» МАОУ ДОД ДЮСШ «Квант»	- лесной массив вдоль улицы Кутузова
23	МБУ «Городской клуб ветеранов»	- за зданием 56 по проспекту Маркса;
24	МБУ «Централизованная библиотечная система»	- аллея по ул.Мира от пр. Ленина до Вечного огня
25	МБОУ ДОД «Детская школа искусств № 1»	- аллея по ул.Мира от пр. Ленина до Вечного огня
26	МБОУ ДОД «Детская школа искусств № 2»	- территория между зданием музыкальной школы и домом 24 по улице Энгельса;
27	МБУ «Городской дворец культуры»	- от ГДК до проезжей части ул.Комарова (четная сторона)
28	МП «Типография»	- от ГДК до проезжей части ул.Комарова (четная сторона)
29	МП «Дом Ученых»	- сквер между зданием МУ «Дом ученых» и зданием ЦРТДиЮ
30	МАУ «Дом культуры ФЭИ»	- сквер около ДК ФЭИ
31	МП «Кинотеатр «Мир»	- сквер около кинотеатра «Мир»
32	МКУ «Городское строительство»	- аллея по ул. Победы от ул.Курчатова до ул.Красных зорь; - лесной массив «Гурьяновский лес» со стороны ул. Гурьянова и ул. Мира
33	Расчетно-кассовый центр	- территория с зелеными насаждениями в 21 мкр. за школой № 4
34	Управление пенсионного фонда РФ по г.Обнинску	- территория со стороны стадиона за школой № 11
35	ГКУ «Центр занятости населения города Обнинска»	- территория между Комсомольскими прудами и железной дорогой
36	Межрегиональная инспекция ФНС РФ № 6 по Калужской области	- территория за зданием налоговой инспекции по адресу: ул. Победа, д. 29
37	НИЯУ МИФИ ИАТЭ	- территория, прилегающая к ул. Университетской и ул.Кабицынской; - овраг на пересечении пр. Ленина и ул. Кончаловской
38	ОАО «Хлебокомбинат»	территория с зелеными насаждениями вдоль ул. Курчатова от хлебокомбината до северного въезда
39	ОАО «Меркурий – Обнинск»	территория с зелеными насаждениями в 29 мкр-не
40	ООО «СМП «Марк – IV»	территория с зелеными насаждениями за домами по ул. Курчатова д.д. 37, 39
41	ОАО «Обнинский колбасный завод»	территория с зелеными насаждениями за ул. Курчатова д.д. 33, 35, продолжение ул.Красных Зорь в сторону моста
42	ООО «ПК «Электроника» (Kraftway)	территория с зелеными насаждениями за ул. Курчатова д.д. 33, 35
43	ВУНЦ ВМФ, ВМА (учебный центр, г. Обнинск, Калужская область)	территория, прилегающая к автодороге по ул. Осипенко
44	Центральное региональное командование внутренних войск МВД России Воинская часть Воинская часть № 3382	территория, прилегающая к автодороге по пр. Ленина, ул. Осипенко
45	НОУДО «Обнинский учебно-спортивный центр ДОСААФ России»	территория от сквера по ул. Шацкого № 14 до ул. Кончаловского, вокруг площадки
46	ООО «Хемофарм»	- лес около магазина «Седьмой», ул.Мира 4
47	ООО «ТД ЛТМ»	территория между МОУ СОШ № 3 и ДДУ № 6 «Звездочка» от ул. Курчатова до пр. Ленина, тропинка от ТЦ «Малыш» до ТЦ «Старый универмаг»;
48	ЗАО «Хантсман-НМГ»	территория массива с зелеными насаждениями, прилегающая к территории ЗАО «Хантсман-НМГ»
49	ООО «Хим Фарм Комплект»	- территория массива с зелеными насаждениями, прилегающая к ООО «Хим Фарм Комплект»
50	Центральный институт повышения квалификации (НОУ ДПО ЦИПК)	территория массива с зелеными насаждениями за предприятием, прилегающая к ул.Красных Зорь и ул.Курчатова
51	ЗАО «Обнинскоргсинтез»	сквер им. Наумова
52	МАОУ ДО «СДЮСШОР «Квант»	территория с зелеными насаждениями в районе дома № 83А по пр. Ленина и домом № 15 по ул. Шацкого
53	ТОС 26,35 мкр.	территория дворов Заводская, 13,15, ул. Кутузова, 4, Ленина, 95, Любого, 5, 7
54	ТОС «Звездный»	территория дворов на 40 мкр.
55	ТОС пос. Обнинское	территория поселка Обнинское
56	ТОС «Старый город»	территория захоронения погибших в ВОВ, Ленина, 12,14, вокруг библиотеки по ул. Мигунова
57	ТОС 51 мкр	территория микрорайона
58	ТОС «мкр. Мирный»	территория микрорайона



N п/п	Наименование подпрограммы, мероприятия, индикатора (целевого показателя)	Весовой коэффициент индикатора	Сроки реализации	Единица измерения	Источники финансирования	Годы реализации						Целевое (суммарное) значение показателя
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	
	<b>ИТОГО по программе</b>			тыс. руб.	<b>Всего:</b>	<b>167 790,7</b>	<b>120 945,3</b>	<b>114468,0</b>	<b>119 875,0</b>	<b>119 191,0</b>	<b>120 091,0</b>	<b>762 361,0</b>
		<b>Местный бюджет</b>	<b>166 195,7</b>		<b>120 945,3</b>	<b>114468,0</b>	<b>119 875,0</b>	<b>119 191,0</b>	<b>120 091,0</b>	<b>760 766,0</b>		
		<b>Областной бюджет</b>	<b>508,4</b>		---	---	---	---	---	<b>508,4</b>		
		<b>Федеральный бюджет</b>	<b>1 086,6</b>		---	---	---	---	---	<b>1 086,6</b>		

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.09.2018 № 1504-п

**О назначении сроков заявочной кампании в рамках реализации подпрограммы «Жилье в кредит» муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Обнинска»**

В целях реализации на территории муниципального образования «Город Обнинск» подпрограммы «Жилье в кредит» муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Обнинска», утвержденной постановлением Администрации города Обнинска от 24.10.2014 № 1996-п и в соответствии с пунктом 4.3 «Положения о предоставлении денежной компенсации расходов по оплате процентной ставки по кредиту, полученному для приобретения или строительства жилья или приобретения земельного участка под индивидуальное жилищное строительство», утвержденного решением Обнинского городского Собрания от 28.10.2014 № 13-61

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- В рамках реализации подпрограммы «Жилье в кредит» муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Обнинска» установить сроки заявочной кампании в 2018 году: с 24 сентября по 23 ноября 2018 года включительно.
- Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации города.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Т.С. Попову.

Глава Администрации города

**В.В. Шапша**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.09.2018 № 1526-п

**О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Обнинска от 01.09.2014 № 1626-п «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск», их формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации» (в ред. от 27.12.2017 № 2108-п)**

В соответствии с частью 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Обнинск», письмом прокуратуры города Обнинска от 11.09.2018 № 7-28-2018,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Внести следующие изменения и дополнения в постановление Администрации города Обнинска от 01.09.2014 № 1626-п «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск», их формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации» (далее – Постановление):
  - Пункт 2.2. Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск», их формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации», утвержденный Постановлением (далее – Порядок), изложить в следующей редакции:  
«2.2. Паспорт муниципальной программы разрабатывается по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.  
Объемы финансирования муниципальной программы указываются с разбивкой по годам и источникам финансирования с итогами за весь период реализации, за каждый этап реализации (при наличии этапов), а также по муниципальной программе в целом за счет всех источников финансирования.  
Объем бюджетных ассигнований указывается в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой.»
  - Абзац 2 пункта 2.3. Порядка изложить в следующей редакции:  
«При формировании муниципальной программы учитываются приоритеты, определенные в стратегических документах, утвержденных Президентом Российской Федерации и (или) Правительством Российской Федерации, Губернатором Калужской области и (или) Правительством Калужской области, а также в стратегии социально-экономического развития города Обнинска как наукограда Российской Федерации.»
  - Пункт 2.7. Порядка дополнить абзацем следующего содержания:  
«При наличии этапов реализации муниципальной программы указываются промежуточные итоговые значения показателей по каждому из этапов, а также конечные итоговые значения показателей за весь период реализации.»
  - Приложение № 1 к Порядку изложить в редакции приложения № 1 к настоящему постановлению.
  - Приложение № 2 к Порядку изложить в редакции приложения № 2 к настоящему постановлению.
- Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Обнинска по экономическому развитию Г.Е. Ананьева.

Глава Администрации города

**В.В. Шапша**

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
города Обнинска  
от 14.09.2018 № 1526-п

**ПАСПОРТ**  
**муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск»**

(наименование муниципальной программы)

1. Ответственный исполнитель муниципальной программы	
2. Соисполнители муниципальной программы	
3. Участники муниципальной программы	
4. Цели муниципальной программы	
5. Задачи муниципальной программы	
6. Подпрограммы муниципальной программы	
7. Индикаторы (целевые показатели) муниципальной программы	Наименования индикаторов (целевых показателей)

8. Сроки и этапы реализации муниципальной программы	
9. Объемы финансирования муниципальной программы	Всего, в том числе по годам и источникам финансирования, в том числе: - средства местного бюджета; - средства областного бюджета (при наличии); - средства федерального бюджета (при наличии)

Приложение № 2  
к постановлению  
Администрации города Обнинска  
от 14.09.2018 № 1526-п

**ПАСПОРТ**

**подпрограммы** \_\_\_\_\_  
(наименование подпрограммы муниципальной программы)

1. Исполнитель подпрограммы	
2. Участники подпрограммы	
3. Цели подпрограммы	
4. Задачи подпрограммы	
5. Индикаторы (целевые показатели) подпрограммы	Наименования индикаторов (целевых показателей)
6. Сроки и этапы реализации подпрограммы	
7. Объемы финансирования подпрограммы	Всего, в том числе по годам и источникам финансирования, в том числе: - средства местного бюджета; - средства областного бюджета (при наличии); - средства федерального бюджета (при наличии)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.09.2018 № 1539-п

**О начале отопительного периода 2018-2019 г.г.**

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.03 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 5 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», распоряжением Губернатора Калужской области от 12.09.2018 года № 121-р «О начале отопительного периода», Уставом муниципального образования «Город Обнинск», распоряжением Администрации города Обнинска от 13.09.2018 № 02-01/70 «Об исполнении обязанностей по руководству деятельностью Администрации города»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- В связи с понижением среднесуточной температуры наружного воздуха в целях обеспечения нормальных условий жизнедеятельности начать отопительный период:
- С 17 сентября 2018 года обеспечить подачу тепла в детские (дошкольные, школьные образовательные учреждения) и лечебные учреждения.
  - Обеспечить подачу тепла в жилые здания, иные учебные заведения, на объекты социально-культурного назначения, а также административные и иные объекты, предназначенные для общественного пользования, не позднее дня, следующего за днем окончания пятидневного периода, в течение которого среднесуточная температура наружного воздуха ниже +8 °С.
  - Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам городского хозяйства В.В. Ложина.

Заместитель главы Администрации города  
по экономическому развитию

**Г.Е. Ананьев**

**Глава городского самоуправления**  
**городского округа «Город Обнинск»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.09.2018

№ 01-07/49

**О назначении общественных обсуждений по проекту решения Обнинского городского Собрания «Об определении границ прилегающих территорий и внесении дополнений в Правила благоустройства и озеленения территории муниципального образования «Город Обнинск», утвержденные решением Обнинского городского Собрания от 24.10.2017 № 02-33»**

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 45.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 20, 24 Устава муниципального образования «Город Обнинск», Положением о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по градостроительным вопросам и правилам благоустройства территории, утвержденным решением Обнинского городского Собрания от 27.02.2018 № 08-40,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Назначить общественные обсуждения по проекту решения Обнинского городского Собрания «Об определении границ прилегающих территорий и внесении дополнений в Правила благоустройства и озеленения территории муниципального образования «Город Обнинск», утвержденные решением Обнинского городского Собрания от 24.10.2017 № 02-33» (далее – Проект) с 20.09.2018 по 11.11.2018.
- Назначить организатором общественных обсуждений Администрацию города Обнинска в лице Управления городского хозяйства.
- Организатору общественных обсуждений:
  - Разместить Проект на официальном информационном портале Администрации города Обнинска в сети «Интернет» [www.admobsninsk.ru](http://www.admobsninsk.ru) (далее – Официальный сайт) через 7 (семь) дней после опубликования в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, оповещения о начале общественных обсуждений.
  - Не позднее 20.11.2018 опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, заключение о результатах общественных обсуждений, и разместить его на официальном сайте.
  - Опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, оповещение о начале общественных обсуждений (прилагается).

Глава городского самоуправления  
Председатель городского собрания

**В.В. Викулин**

Приложение № 1  
к постановлению  
Главы городского самоуправления  
городского округа «Город Обнинск»  
от 14.09.2018 № 01-07/49

**ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ**

В соответствии с постановлением Главы городского самоуправления от 14.09.2018 № 01-07/49 по проекту решения Обнинского городского Собрания «Об определении границ прилегающих территорий и внесении дополнений в Правила благоустройства и озеленения территории муниципального образования «Город Обнинск», утвержденные решением Обнинского городского Собрания от 24.10.2017 N 02-33» (далее – Проект), общественные обсуждения проводятся в период с 20.09.2018 по 11.11.2018 на официальном информационном портале Администрации города Обнинска в сети «Интернет» [www.admobninsk.ru](http://www.admobninsk.ru) (далее – Официальный сайт).

Консультации по Проекту и экспозиция Проекта проводятся в здании, расположенном по адресу: город Обнинск, пл. Преображения, д. 1 (1 этаж), каб. № 103, со дня размещения Проекта на Официальном сайте по 11.11.2018 по рабочим дням с 9 часов до 16 часов (перерыв на обед с 13 часов до 14 часов).

Предложения и замечания, касающиеся Проекта, можно подавать посредством Официального сайта, в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений со дня размещения Проекта на Официальном сайте по 11.11.2018 по рабочим дням с 9 часов до 16 часов (перерыв на обед с 13 часов до 14 часов) в здании, расположенном по адресу: город Обнинск, пл. Преображения, д. 1 (3 этаж) каб. № 309, а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, размещен на Официальном сайте по адресу: <http://www.admobninsk.ru/administration/obsuzhden/>.

Участники общественных обсуждений обязаны указывать следующие сведения: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации), реквизиты документа, удостоверяющего личность, - для физических лиц, наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц и документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Приложение № 2  
к постановлению  
Главы городского самоуправления  
городского округа «Город Обнинск»  
от 14.09.2018 № 01-07/49

**ОБНИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»**

проект

**РЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

г. Обнинск

\_\_\_\_\_ 2018 г.

**Об определении границ прилегающих территорий и внесении дополнений в Правила благоустройства и озеленения территории муниципального образования «Город Обнинск», утвержденные решением Обнинского городского Собрания от 24.10.2017 № 02-33**

В соответствии со статьями 16, 45.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьями 1, 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Калужской области от 14.06.2018 № 362-ОЗ «О благоустройстве территорий муниципальных образований Калужской области», Уставом муниципального образования «Город Обнинск», Правилами благоустройства и озеленения территории муниципального образования «Город Обнинск», утвержденными решением Обнинского городского Собрания от 24.10.2017 № 02-33, Обнинское городское Собрание

**РЕШИЛО**

1. Определить границы прилегающих территорий к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, расположенным в микрорайонах города: 1, 2, 4, 6, 8, 9а, 9б, 11, 14, 15, 16, 17, 19, 20, 21, 21-29, 23, 25, 25-27, 26, 27, 27-32, 29, 30, 32, 35, 38, 39, 40, 40а, 42, 45, 46, 51, 51а, 52, и в районе 108 км Киевского шоссе согласно приложению к настоящему решению.

2. Дополнить Правила благоустройства и озеленения территории муниципального образования «Город Обнинск», утвержденные решением Обнинского городского Собрания от 24.10.2017 № 02-33 (в редакции решения Обнинского городского Собрания от 28.11.2017 № 04-34, от 25.09.2018 № \_\_\_\_\_) Приложением № 6 «Схемы границ прилегающих территорий к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, расположенным в микрорайонах города: 1, 2, 4, 6, 8, 9а, 9б, 11, 14, 15, 16, 17, 19, 20, 21, 21-29, 23, 25, 25-27, 26, 27, 27-32, 29, 30, 32, 35, 38, 39, 40, 40а, 42, 45, 46, 51, 51а, 52, и в районе 108 км Киевского шоссе» согласно приложению к настоящему решению.

Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского самоуправления,  
Председатель городского Собрания

**В.В.Викулин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.09.2018 № 1545-п

**Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение должности директора муниципального бюджетного учреждения «Обнинский молодежный центр»**

В целях повышения эффективности управления муниципальным бюджетным учреждением «Обнинский молодежный центр», в соответствии со ст. 275 Трудового кодекса Российской Федерации, письмом прокуратуры города Обнинска от 13.09.2018 № 7-28-2018,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о проведении конкурса на замещение должности директора муниципального бюджетного учреждения «Обнинский молодежный центр» (приложение № 1).

2. Утвердить состав конкурсной комиссии при Администрации города по проведению конкурса на замещение должности директора муниципального бюджетного учреждения «Обнинский молодежный центр» (приложение № 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и действует до 31.12.2018.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Попову Т.С., заместителя главы Администрации города по социальным вопросам.

Заместитель главы Администрации города  
по экономическому развитию

**Г.Е.Ананьев**

Приложение № 1 к постановлению  
Администрации города  
от 17.09.2018 № 1545-п

**Положение  
о порядке проведения конкурса на замещение должности  
директора муниципального бюджетного учреждения  
«Обнинский молодежный центр»**

1. Настоящее Положение о порядке проведения конкурса на замещение должности директора муниципального бюджетного учреждения «Обнинский молодежный центр» (далее – Положение) определяет порядок проведения конкурса на замещение должности директора муниципального бюджетного учреждения «Обнинский молодежный центр» (далее – конкурс), условия участия в нем, порядок определения победителя конкурса.

2. Целью конкурса является отбор наиболее подготовленных лиц, имеющих необходимое образование, профессиональные знания и опыт работы, способных по своим личным и деловым качествам замещать должность директора муниципального бюджетного учреждения «Обнинский молодежный центр» (далее – учреждение).

Конкурс является открытым по составу участников.

3. Конкурс объявляется на основании постановления Администрации города Обнинска о его проведении при наличии вакантной должности директора учреждения.

4. Информационное сообщение о проведении конкурса подлежит опубликованию в средствах массовой информации, а также размещению на официальном сайте Администрации города Обнинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 25 дней до дня проведения конкурса.

5. Информационное сообщение о проведении конкурса должно содержать:

- а) наименование и место нахождения учреждения;
- б) требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности директора учреждения;
- в) даты и время начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе, адрес места приема заявок на участие в конкурсе;
- г) перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, и требования к их оформлению;
- д) дату, время и место проведения предварительного заседания конкурсной комиссии;
- е) дату, время и место проведения конкурса;
- ж) адрес и номер телефона, по которому претенденты могут ознакомиться с иными сведениями об условиях проведения конкурса, а также об учреждении.

6. Конкурс проводит конкурсная комиссия, состав которой утверждается постановлением Администрации города Обнинска.

Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря (без права голоса) и членов комиссии.

Общее количество членов комиссии не может быть менее пяти и более девяти человек.

7. Председатель конкурсной комиссии:

- осуществляет руководство и организует деятельность конкурсной комиссии;
- утверждает перечень тестовых вопросов;
- проводит заседания конкурсной комиссии.

В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности осуществляет заместитель председателя конкурсной комиссии.

8. Секретарь конкурсной комиссии:

- принимает заявки на участие в конкурсе и осуществляет их регистрацию в специальном журнале;
- проверяет правильность оформления заявок на участие в конкурсе и прилагаемых к ним документов;
- по окончании срока приема заявок на участие в конкурсе передает поступившие заявки и прилагаемые к ним документы председателю конкурсной комиссии;
- оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- осуществляет иные обязанности в соответствии с настоящим Положением.

9. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

10. К участию в конкурсе допускаются граждане Российской Федерации, имеющие:

- высшее образование,
- опыт работы в социальной сфере не менее 5 лет или опыт работы на руководящих должностях в бюджетных учреждениях не менее 3 лет.
- обладающие следующими знаниями: законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих хозяйственную и финансово-экономическую деятельность учреждения, постановлений федеральных, региональных и местных органов государственной власти и управления, определяющих приоритетные направления развития экономики и социальной сферы; методических и нормативных материалов других органов, касающихся деятельности учреждения, структуры и перспективы развития учреждения; в области осуществления муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ); в области управления закупками; материально-технической базы и кадровых ресурсов учреждения; налогового и экологического законодательства; порядка составления и согласования планов хозяйственной и финансово-экономической деятельности учреждения; трудового законодательства; правил и норм охраны труда, пожарной безопасности.

11. Для участия в конкурсе претенденты представляют в конкурсную комиссию следующие документы:

- а) заявку по установленной форме;
- б) анкету участника конкурса с фотографией по установленной форме;
- в) документ, удостоверяющий личность;
- г) документы об образовании государственного образца, о повышении квалификации;
- д) трудовую книжку либо ее копию, заверенную в установленном порядке;
- е) предложения по развитию основных направлений молодежной политики в городе Обнинске (в запечатанном конверте);
- ж) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- з) документы воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву);
- и) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям.

Документы, перечисленные в подпунктах а), б), е), и), представляются в оригинале.

Документы, перечисленные в подпунктах в), г), д), ж), з), представляются в копиях с одновременным представлением оригинала, либо в копиях, заверенных надлежащим образом.

Претендент вправе представить дополнительные документы, характеризующие его профессиональные качества.

Претендент вправе представлять в конкурсную комиссию перечисленные в настоящем пункте документы лично, через представителя, действующего на основании нотариально удостоверенной доверенности, либо посредством почтовой связи.

12. Заявки на участие в конкурсе не принимаются, если они поступили в конкурсную комиссию после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, а также, если они представлены без необходимых документов.

13. Срок приема заявок на участие в конкурсе не может быть менее 22 календарных дней начиная со дня опубликования информационного сообщения о проведении конкурса.

14. В период приема заявок на участие в конкурсе претенденты вправе ознакомиться с условиями трудового договора, а также учредительными документами учреждения.

15. По окончании срока приема заявок на участие в конкурсе проводится предварительное заседание конкурсной комиссии, на котором принимается решение о допуске претендентов к участию в конкурсе.

Предварительное заседание конкурсной комиссии и проведение самого конкурса может проходить в один день.

16. Претендент не допускается к участию в конкурсе в случаях, если:

а) представленные им документы не подтверждают право претендента занимать должность директора учреждения в соответствии с законодательством;

б) представленные документы оформлены ненадлежащим образом либо не соответствуют условиям конкурса или требованиям законодательства.

17. Решение конкурсной комиссии о допуске либо недопуске претендентов к участию в конкурсе принимается путем открытого голосования простым большинством голосов.

Решение конкурсной комиссии о допуске либо недопуске претендентов к участию в конкурсе оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии о допуске либо недопуске претендентов к участию в конкурсе доводится до сведения претендентов путем направления претендентам выписок из протокола предварительного заседания конкурсной комиссии не позднее 3 дней со дня проведения предварительного заседания.

В случае если предварительное заседание конкурсной комиссии и конкурс проводятся в один день, решение конкурсной комиссии о допуске либо недопуске претендентов к участию в конкурсе может быть доведено до сведения претендентов председателем конкурсной комиссии в устной форме, о чем должно быть отражено в протоколе предварительного заседания конкурсной комиссии.

18. Конкурс проводится в следующем порядке

а) проведение тестовых испытаний (устно).

Перечень тестовых вопросов должен обеспечивать проверку знаний участником конкурса:

- а) основ гражданского, трудового, налогового законодательства;
- б) основ управления, аудита и планирования;
- в) основ законодательства в социальной сфере и молодежной политики;
- г) в области управления закупками.

Тест должен содержать не менее 15 вопросов;

б) по окончании проведения тестовых испытаний осуществляется вскрытие запечатанных конвертов и рассмотрение предложений по развитию основных направлений молодежной политики в городе Обнинске.

19. Оценка участников конкурса производится членами конкурсной комиссии по 10-балльной системе.

Каждый член конкурсной комиссии выставляет участникам конкурса баллы, которые заносятся в оценочную таблицу по установленной форме. В оценочной таблице должна быть кратко изложена мотивировка, послужившая основанием для принятия решения о соответствующей оценке участника конкурса.

20. Конкурсная комиссия производит подсчет всех набранных участниками конкурса баллов и определяет победителя конкурса, а также лицо, занявшее второе место.

Победителем конкурса считается участник конкурса, успешно прошедший тестовые испытания, представивший наиболее эффективные предложения по развитию основных направлений молодежной политики в городе Обнинске и получивший наибольшее количество баллов.

Участник конкурса считается успешно прошедшим тестовые испытания, если он правильно ответил не менее чем на 50 процентов тестовых вопросов.

При равенстве баллов у нескольких участников решение конкурсной комиссией принимается открытым голосованием, при равенстве голосов членов комиссии при открытом голосовании решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

21. Решение конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

22. Каждому участнику конкурса секретарь конкурсной комиссии сообщает о результатах конкурса в письменной форме в течение 10 дней со дня проведения конкурса.

23. Решение конкурсной комиссии является основанием для заключения с победителем конкурса трудового договора и издания постановления о назначении победителя конкурса на должность директора учреждения.

Лицом, занявшим второе место, считается участник конкурса, успешно прошедший тестовые испытания, представивший эффективные предложения по развитию основных направлений молодежной политики в городе Обнинске и получивший наибольшее после победителя конкурса количество баллов.

24. Победитель конкурса в течение 5 дней со дня подведения итогов конкурса обязан представить в отдел кадровой политики и муниципальной службы Администрации города сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Отказ победителя в предоставлении указанных сведений является отказом от назначения на должность директора учреждения.

25. Администрация города Обнинска, обеспечивающая заключение трудового договора с директором учреждения, направляет в течение 7 дней со дня подведения итогов конкурса подписанный со стороны Администрации города проект трудового договора победителю конкурса для подписания. Победитель конкурса обязан подписать проект трудового договора в течение 3 дней со дня его получения.

В случае если победитель конкурса не подписал трудовой договор в течение установленного настоящим Положением срока, конкурсная комиссия на основании обращения Администрации города принимает решение о переводе прав и обязанностей победителя на лицо, занявшее второе место. На основании данного решения конкурсной комиссии Администрация города в порядке, установленном настоящим Положением, направляет участнику конкурса, занявшему второе место, проект трудового договора.

При принятии конкурсной комиссией решения о переводе прав и обязанностей победителя на лицо, занявшее второе место, указанное лицо обязано в течение 5 дней со дня признания его победителем конкурса представить в отдел кадровой политики и муниципальной службы Администрации города сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Отказ лица в предоставлении указанных сведений является отказом от назначения на должность директора учреждения.

26. В случае отсутствия заявок на участие в конкурсе, а также несоответствия всех представленных заявок претендентов требованиям настоящего Положения, отказов лиц, признанных победителями в конкурсе, в предоставлении сведений в соответствии с п. 25 Положения, конкурс признается несостоявшимся и конкурсная комиссия проводит повторный конкурс в порядке, установленном настоящим Положением.

В случае подачи только одной заявки на участие в конкурсе лицо, подавшее указанную заявку, проходит конкурсные испытания, предусмотренные пунктами 18 и 19 настоящего Положения. Решение конкурсной комиссии об успешном прохождении конкурсных испытаний лицом, подавшим единственную заявку, является основанием для заключения с последним трудовым договором и издания Администрацией города постановления о его назначении на должность директора учреждения.

Приложение № 1 к Положению о проведении конкурса на замещение должности директора муниципального бюджетного учреждения «Обнинский молодежный центр»

В Конкурсную комиссию от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

(адрес места жительства, телефон)

(паспортные данные)

**Заявка на участие в конкурсе на замещение должности директора муниципального бюджетного учреждения «Обнинский молодежный центр»**

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение должности руководителя

(наименование учреждения)

С информационным сообщением о проведении конкурса ознакомлен, мне разъяснено положение п. 3.1 ч. 1 ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» об обязанности в случае победы в конкурсе представить сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также я ознакомлен с тем, что в случае отказа от предоставления указанных сведений, мне будет отказано в назначении на должность директора учреждения.

К заявке прилагаю:

1. Анкету участника конкурса с фотографией.
2. Копию диплома о высшем образовании.
3. Копию трудовой книжки.
4. Копию документа, удостоверяющего личность.
5. Предложения по развитию учреждения (в запечатанном конверте).
6. Копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.
7. Копии документов воинского учета.
8. Справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям
9. Иные документы:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

(подпись)

Заявка принята «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

(должность, фамилия, инициалы секретаря конкурсной комиссии)

(подпись)

Приложение № 2 к Положению о проведении конкурса на замещение должности директора муниципального бюджетного учреждения «Обнинский молодежный центр»

**Анкета участника конкурса на замещение должности директора муниципального бюджетного учреждения «Обнинский молодежный центр» (заполняется собственноручно)**

1. Фамилия \_\_\_\_\_
- Имя \_\_\_\_\_
- Отчество \_\_\_\_\_

место для фотографии

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства - укажите)	
5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов). Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому	
6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания). Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	
7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)	
8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы (кем и когда присвоены)	
9. Имеется ли непогашенная судимость. Если имеется, укажите дату вступления в силу обвинительного приговора, пункт, часть, статью УК РФ, предусматривающие ответственность за преступление, за совершение которого Вы были осуждены	
10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)	

11. Государственные награды, иные награды и знаки отличия \_\_\_\_\_
12. Отношение к воинской обязанности и воинское звание \_\_\_\_\_
13. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется) \_\_\_\_\_
14. ИНН (если имеется) \_\_\_\_\_
15. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе) \_\_\_\_\_

16. Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные о себе в анкете, и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе и приеме на должность.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение № 3 к Положению о проведении конкурса на замещение должности директора муниципального бюджетного учреждения «Обнинский молодежный центр»

**Оценочная таблица участников конкурса на замещение должности директора муниципального бюджетного учреждения «Обнинский молодежный центр»**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Ф.И.О. участника конкурса	Количество баллов	Обоснование оценки

Фамилия, имя, отчество члена комиссии \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение № 2 к Постановлению Администрации города от 17.09.2018 № 1545-п

**Состав конкурсной комиссии при Администрации города по проведению конкурса на замещение должности директора муниципального бюджетного учреждения «Обнинский молодежный центр»**

- Председатель комиссии - Попова Татьяна Сергеевна, заместитель главы Администрации города по социальным вопросам;
- Заместитель председателя комиссии - Фалеева Ирина Николаевна, начальник Управления культуры и молодежной политики Администрации города;
- Секретарь комиссии - Кошелева Надежда Николаевна, начальник отдела кадровой политики и муниципальной службы Администрации города;
- Члены комиссии - Лазаренко Алексей Михайлович, заместитель начальника Правового управления Администрации города;
- Соколова Наиля Рефатьевна, начальник отдела по труду и контрольно-ревизионной работе Администрации города;
- Казаков Дмитрий Александрович, начальник отдела по делам молодежи Управления культуры и молодежной политики Администрации города;
- Хоменко Марина Анатольевна, директор МБОУ ДОД «Центр развития творчества детей и юношества» г. Обнинска;
- Косинская Алла Борисовна, педагог дополнительного образования МБОУ «Лицей «Держава» г. Обнинска (по согласованию).

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.09.2018 № 1547-п

**Об объявлении конкурса на замещение должности директора муниципального бюджетного учреждения «Обнинский молодежный центр»**

В соответствии с постановлением Администрации города от 17.09.2018 № 1545-п «Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение должности директора муниципального бюджетного учреждения «Обнинский молодежный центр»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Объявить конкурс на замещение должности директора муниципального бюджетного учреждения «Обнинский молодежный центр» (далее – конкурс).

2. Комитету по взаимодействию со средствами массовой информации (Ильницкий А.А.) разместить не позднее 21.09.2018 информационное сообщение о проведении конкурса в средствах массовой информации, а также на официальном портале Администрации города Обнинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Управлению культуры и молодежной политики (Фалеева И.Н.) в срок до 10.10.2018 года представить в отдел кадровой политики и муниципальной службы Администрации города тестовые материалы, необходимые для оценки кандидатов.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации, а также размещению на официальном портале Администрации города Обнинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Башкатову К.С., заместителя главы Администрации города по вопросам управления делами.

**Заместитель главы Администрации города по экономическому развитию**

**Г.Е.Ананьев**

**СООБЩЕНИЕ ОБ ОБЪЯВЛЕНИИ КОНКУРСА АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА ОБЪЯВЛЯЕТ КОНКУРС НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ ДИРЕКТОРА МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ОБНИНСКИЙ МОЛОДЕЖНЫЙ ЦЕНТР».**

Наименование и место нахождения учреждения	Муниципальное бюджетное учреждение «Обнинский молодежный центр», Калужская область, г. Обнинск, пр. Маркса, д. 62
Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности директора учреждения	К участию в конкурсе допускаются граждане Российской Федерации, имеющие: - высшее образование; - опыт работы в социальной сфере не менее 5 лет или опыт работы на руководящих должностях в бюджетных учреждениях не менее 3 лет; - обладающие следующими знаниями: законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих хозяйственную и финансово-экономическую деятельность учреждения, постановлений федеральных, региональных и местных органов государственной власти и управления, определяющих приоритетные направления развития экономики и социальной сферы; методических и нормативных материалов других органов, касающихся деятельности учреждения, структуры и перспективы развития учреждения; в области осуществления муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ); в области управления закупками; материально-технической базы и кадровых ресурсов учреждения; налогового и экологического законодательства; порядка составления и согласования планов хозяйственной и финансово-экономической деятельности учреждения; трудового законодательства; правил и норм охраны труда, пожарной безопасности.
Дата и время начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе, адрес места приема заявок на участие в конкурсе	Начало приема заявок: с 24.09.2018 с понедельника по четверг с 9-00 до 17-00, по пятницам с 9-00 до 16-00. Окончание приема заявок: 19.10.2018 до 13-00. Место приема заявок: Калужская область, г. Обнинск, пл. Преображения, д. 1, каб. 203, 205, отдел кадровой политики и муниципальной службы Администрации города Обнинска
Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, и требования к их оформлению	Для участия в конкурсе претенденты представляют в конкурсную комиссию следующие документы: а) заявку по установленной форме; б) анкету участника конкурса с фотографией по установленной форме; в) документ, удостоверяющий личность; г) документы об образовании государственного образца, о повышении квалификации; д) трудовую книжку либо ее копию, заверенную в установленном порядке; е) предложения по развитию основных направлений молодежной политики в городе Обнинске (в запечатанном конверте); ж) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования; з) документы воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву); и) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям. Документы, перечисленные в подпунктах а), б), е), и), представляются в оригинале. Документы, перечисленные в подпунктах в), г), д), ж), з), представляются в копиях с одновременным представлением оригинала, либо в копиях, заверенных надлежащим образом. Претендент вправе представить дополнительные документы, характеризующие его профессиональные качества. Претендент вправе представлять в конкурсную комиссию перечисленные в настоящем пункте документы лично, через представителя, действующего на основании нотариально удостоверенной доверенности, либо посредством почтовой связи.
Дата, время и место проведения предварительного заседания конкурсной комиссии	24.10.2018 9 ч. 00 мин. каб. 310 Администрации города Обнинска (г. Обнинск, пл. Преображения, д. 1)
Дата, время и место проведения конкурса	24.10.2018 11 ч. 00 мин. каб. 310 Администрации города Обнинска (г. Обнинск, пл. Преображения, д. 1)
Адрес и номер телефона, по которому претенденты могут ознакомиться с иными сведениями об условиях проведения конкурса, а также об учреждении	Калужская область, г. Обнинск, пл. Преображения, д. 1, каб. 203, отдел кадровой политики и муниципальной службы Администрации города Обнинска, тел. (484) 395 83 93 Калужская область, г. Обнинск, пр. Ленина, 129, каб. 314, Управление культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска тел. (484) 3949755

**БЮЛЛЕТЕНЬ «ОБНИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ»  
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ПО СЛЕДУЮЩИМ АДРЕСАМ:**

- |   |  |
|---|--|
| 1. Администрация города Обнинска, Обнинское городское Собрание, площадь Преображения, 1 | 7. Городская библиотека № 8, проспект Ленина, 8 «А»            |
| 2. Дом учёных, проспект Ленина, 129   | 8. Городская Гуманитарная библиотека № 7, проспект Ленина, 129 |
| 3. Центральная городская библиотека, улица Энгельса, 14                                 | 9. Центральная детская библиотека, улица Энгельса, 14          |
| 4. Городская библиотека № 1, проспект Ленина, 84  | 10. Городская детская библиотека № 3, улица Любого, 6          |
| 5. Городская библиотека № 2, улица Курчатова, 3   | 11. Городская детская библиотека № 4, проспект Ленина, 74      |
| 6. Городская библиотека № 5, проспект Маркса, 49  | 12. Городская детская библиотека № 6, улица Гагарина, 53       |