



ОБНИНСК

официальный

18

февраля
2019 года

№ 7 (52)

Официально

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2019 № 201-п

Об установлении дохода и стоимости имущества для признания граждан малоимущими

В соответствии с п. 2 части 1 ст. 14 Жилищного кодекса РФ, ст. 5 Закона Калужской области от 08.02.2006 № 170-ОЗ «О реализации прав граждан на предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма», постановлением Правительства Калужской области от 13.04.2006 № 89 «О порядке определения минимальной стоимости имущества, приходящегося на каждого члена семьи, необходимой для признания граждан малоимущими в целях предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма», постановлением Правительства Калужской области от 06.02.2019 № 69 «Об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения Калужской области за IV квартал 2018 года», информацией на Интернет-сайте Калугастата <http://kalugastat.gks.ru> о средней стоимости строительства 1 квадратного метра общей площади отдельно стоящих жилых домов квартирного типа по городу Обнинску, распоряжением Администрации города Обнинска от 20.06.2018 № 61-р «О наделении правом подписи заместителя главы Администрации города по социальным вопросам»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Для признания граждан малоимущими в целях предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма установить на I квартал 2019 года:

- доход, приходящийся на каждого члена семьи, в размере 15360 руб.;
- минимальную стоимость имущества, находящегося в собственности членов семьи, подлежащего налогообложению, в размере 868896 руб.

Заместитель главы Администрации города по социальным вопросам

Т.С. Попова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.02.2019 № 185-п

Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 40:27:030601:29 для использования в соответствии с кодом 4.120 «Объекты торговли, общественного питания, бытового обслуживания общей площадью от 150 кв.м до 800 кв.м»

Рассмотрев протокол общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 40:27:030601:29 для использования в соответствии с кодом 4.120 «Объекты торговли, общественного питания, бытового обслуживания общей площадью от 150 кв.м до 800 кв.м» от 21.01.2018, заключение о результатах общественных обсуждений от 31.01.2018, в соответствии с п. 9 ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Отказать ООО «Банкет-Сервис» в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 40:27:030601:29 для использования в соответствии с кодом 4.120 «Объекты торговли, общественного питания, бытового обслуживания общей площадью от 150 кв.м до 800 кв.м».

Глава Администрации города

В.В. Шапша

Заключение о результатах публичных слушаний по проекту постановления Администрации города «Об утверждении документации по планировке и межеванию незастроенной территории по пр. Ленина в городе Обнинске (в районе жилого комплекса «Зайцево»)».

«14» февраля 2019 г.

Публичные слушания проводились 06 февраля 2019 года с 16.00 до 16.30 в здании Администрации города, расположенном по адресу: город Обнинск пл. Преображения, д.1.

В публичных слушаниях приняло участие 14 человек.

По результатам публичных слушаний составлен протокол публичных слушаний от 06.02.2019, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний;

В период проведения публичных слушаний были поданы 2 предложения от участников публичных слушаний.

Рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:

N п/п	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации Комиссии по градостроительным и земельным вопросам
1.	Исключить красные линии по границам участка с кадастровым номером 40:27:020101:581 из чертежа красных линий, чертежа межевания территории, Схемы организации улично-дорожной сети, а также исключить указанный участок из объектов транспортно-инженерной инфраструктуры на Схеме организации улично-дорожной сети и из зоны транспортно-инженерной инфраструктуры на чертеже планировки территории.	Отклонено

2.	Поддержать проект.	Поддержано
----	--------------------	------------

Выводы по результатам публичных слушаний:

Рассмотрев итоги публичных слушаний, Комиссия по градостроительным и земельным вопросам Администрации города решила направить материалы публичных слушаний (заключение, протокол) на рассмотрение главе Администрации города и рекомендовать утвердить документацию по планировке и межеванию незастроенной территории по пр. Ленина в городе Обнинске (в районе жилого комплекса «Зайцево»).

Председатель Комиссии по градостроительным и земельным вопросам

А.П.Козлов

Заключение о результатах публичных слушаний по проекту постановления Администрации города «Об утверждении документации по проекту межевания территории части кадастрового квартала 40:27:040201, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040201:124 и земли, государственная собственность на которые не разграничена».

« 14 » февраля 2019 г.

Публичные слушания проводились 07 февраля 2019 года с 16.00 до 16.30 в здании Администрации города, расположенном по адресу: город Обнинск пл. Преображения, д.1.

В публичных слушаниях приняло участие 7 человек.

По результатам публичных слушаний составлен протокол публичных слушаний от 07.02.2019, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний;

В период проведения публичных слушаний были подано одно предложение от участников публичных слушаний.

Рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:

N п/п	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации Комиссии по градостроительным и земельным вопросам
1.	Поддержать проект.	Поддержано

Выводы по результатам публичных слушаний:

Рассмотрев итоги публичных слушаний, Комиссия по градостроительным и земельным вопросам решила направить материалы публичных слушаний (заключение, протокол) на рассмотрение главе Администрации города и рекомендовать утвердить документацию по проекту межевания территории части кадастрового квартала 40:27:040201, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040201:124 и земли, государственная собственность на которые не разграничена».

Председатель Комиссии по градостроительным и земельным вопросам

А.П.Козлов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2019 № 230-п

О предоставлении в 2019 году за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Обнинск», гранта в форме субсидии некоммерческим организациям здравоохранения, не являющимися казенными учреждениями, в том числе, бюджетным и автономным учреждениям здравоохранения, расположенным на территории муниципального образования «Город Обнинск»

В соответствии с частью 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 7 статьи 17 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Обнинского городского Собрания от 11.12.2018 № 01-48 «О бюджете города Обнинска на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», статьями 32, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», на основании письма прокуратуры города Обнинска от 15.02.2019 № 7-29-2019

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «О предоставлении в 2019 году за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Обнинск», гранта в форме субсидии некоммерческим организациям здравоохранения, не являющимися казенными учреждениями, в том числе, бюджетным и автономным учреждениям здравоохранения, расположенным на территории муниципального образования «Город Обнинск» (приложение № 1).

2. Утвердить состав конкурсной комиссии по рассмотрению заявлений на предоставление за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Обнинск», гранта в форме субсидии некоммерческим организациям здравоохранения, не являющимися казенными учреждениями, в том числе, бюджетным и автономным учреждениям здравоохранения, расположенным на территории муниципального образования «Город Обнинск» (далее – Комиссия) (приложение № 2).

3. Признать утратившим силу постановление Администрации города Обнинска от 18.12.2018 № 2039-п «О предоставлении в 2019 году за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Обнинск», гранта в форме субсидии некоммерческим организациям здравоохранения, не являющимися казенными

учреждениями, в том числе, бюджетным и автономным учреждениям здравоохранения, расположенным на территории муниципального образования «Город Обнинск».

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Т.С.Попову.

Глава Администрации города

В.В. Шапша

Приложение № 1
к постановлению Администрации
города Обнинска
от 18.02.2019 № 230-п

Положение

о предоставлении в 2019 году за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Обнинск», гранта в форме субсидии некоммерческим организациям здравоохранения, не являющимися казенными учреждениями, в том числе, бюджетным и автономным учреждениям здравоохранения, расположенным на территории муниципального образования «Город Обнинск»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует цели, условия, порядок предоставления в 2019 году за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Обнинск», некоммерческим организациям здравоохранения, не являющимися казенными учреждениями, в том числе, бюджетным и автономным учреждениям здравоохранения, расположенным на территории муниципального образования «Город Обнинск», гранта в форме субсидии (далее, соответственно, Учреждение здравоохранения, Субсидия), определяет критерии отбора Учреждений здравоохранения – получателей Субсидии, порядок проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий их получателями, порядок возврата Субсидий.

1.2. Целью предоставления Субсидии является создание в Учреждениях здравоохранения благоприятных условий для развития кадрового потенциала и закрепления профессиональных кадров - привлечения и осуществления на долгосрочной основе трудовой деятельности работниками скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи (далее - скорая медицинская помощь), работниками приемного отделения стационара (далее – приемное отделение), посредством осуществления работникам, указанным в настоящем Положении, ежемесячных денежных выплат в соответствии с настоящим Положением для достижения следующих показателей:

- формирования и функционирования в течение суток необходимого количества бригад скорой медицинской помощи – в количестве не менее 5 (пяти),

- фактического уменьшения (снижения) количества вакантных должностей работников скорой медицинской помощи, приемного отделения до уровня не более чем 10 процентов в соответствии со штатным расписанием, в редакции, действующей на дату его предоставления согласно подпункту «д» пункта 3.1 настоящего Положения

и, как следствие, повышения качества медицинских услуг, повышения эффективности функционирования системы здравоохранения и уровня здравоохранения в городе Обнинске в целом.

1.3. Субсидия предоставляется по итогам конкурсного отбора в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе при условии ее целевого использования (направления расходов).

1.5. Целевым использованием Субсидии является осуществление ежемесячных денежных выплат работникам, состоящим в трудовых отношениях на условиях полного рабочего времени, а также по совместительству в Учреждении здравоохранения, из числа категорий, указанных в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Положения, в размерах, указанных в пункте 4.8 настоящего Положения (далее, соответственно, Медицинские работники, Денежные выплаты).

1.6. Субсидия предоставляется в пределах объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год, предусмотренных решением Обнинского городского Собрания о бюджете города Обнинска на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

1.7. Размер Субсидии определен решением Обнинского городского Собрания о бюджете города Обнинска на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

1.8. Главным распорядителем средств бюджета является Управление социальной защиты населения Администрации города Обнинска.

2. КАТЕГОРИИ УЧРЕЖДЕНИЙ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

2.1. На участие в конкурсном отборе имеют право некоммерческие организации здравоохранения, не являющиеся казенными учреждениями, в том числе, федеральные государственные и иные бюджетные и автономные учреждения здравоохранения, соответствующие совокупности следующих критериев:

2.1.1. Осуществление следующих видов деятельности:

- деятельность больничных организаций (код ОКВЭД 86.10);

- общая врачебная практика (код ОКВЭД 86.21);

- деятельность в области медицины прочая, не включенная в другие группировки (код ОКВЭД 86.90.9).

2.1.2. Наличие в штатном расписании следующих категорий специалистов и неполная укомплектованность штата Учреждения здравоохранения перечисленными ниже категориями специалистов:

- врачи, средний и младший медицинский персонал отделения скорой медицинской помощи;

- водители специализированных автомобилей скорой медицинской помощи;

- врачи-специалисты, средний и младший медицинский персонал, оказывающие медицинскую помощь в приемном отделении.

2.1.3. Наличие материально-технической базы:

- владение на имущественном праве специализированным автомобильным транспортом скорой медицинской помощи в количестве не менее 5 (пяти) единиц для перевозки бригады скорой медицинской помощи и пациентов;

- владение на имущественном праве площадкой(-ами) для стоянки специализированного автомобильного транспорта, указанного в дефисе 1 настоящего подпункта, расположение которой обеспечивает незамедлительный выезд бригады скорой медицинской помощи к пациенту, а также соответствующей ремонтной базой для оперативного устранения неисправностей, расположенными в границах муниципального образования «Город Обнинск»;

- владение на имущественном праве помещением(-ями) для отдыха и приема пищи, создания иных санитарно-бытовых условий для сотрудников скорой медицинской помощи в условиях несения ими круглосуточного дежурства, находящимся(-ися) в границах муниципального образования «Город Обнинск», и расположение которого(-ых) обеспечивает незамедлительный выезд бригады скорой медицинской помощи в случае поступления вызова;

- наличие круглосуточно функционирующего пункта в целях приема телефонных вызовов от населения, и владение на имущественном праве нежилым помещением для его размещения, находящимся в границах муниципального образования «Город Обнинск»;

- владение на имущественном праве помещением(-ями), оборудованным(-и) для функционирования приемного отделения и оказания в нем экстренной и неотложной медицинской помощи, находящимся(-ися) в границах муниципального образования «Город Обнинск».

2.1.4. Оказание населению на безвозмездной основе в рамках обязательного медицинского страхования скорой медицинской помощи, а также медицинской помощи посредством функционирования приемного отделения в соответствии с действующим законодательством.

3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Субсидия предоставляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением, при условии предоставления Учреждением здравоохранения (далее также – Заявитель) в Администрацию города в срок по 27.02.2019 в письменной форме заявления о предоставлении Субсидии с приложением нижеперечисленных документов (далее – Заявление), их соответствия требованиям настоящего Положения, по итогам проведения конкурсного отбора среди Заявителей, подавших Заявления, и заключения с победителем (либо, в случае, предусмотренном пунктом 4.12 настоящего Положения – с единственным участником) Договора на предоставление Субсидии (далее – Договор):

а) заверенных копий учредительных документов;

б) документа о том, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора, у Заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

в) справки из налогового органа о том, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора, у Заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

г) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

д) заверенной копии выдержки из штатного расписания, подтверждающего выполнение требований подпункта 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Положения;

е) заверенных копий документов, подтверждающих владение на имущественном праве специализированным автомобильным транспортом, в соответствии с дефисом 1 подпункта 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Положения;

ж) заверенных копий документов, подтверждающих владение на имущественном праве площадкой(-ами) для стоянки специализированного автомобильного транспорта и ремонтной базой, находящимися в границах муниципального образования «Город Обнинск», в соответствии с дефисом 2 подпункта 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Положения;

з) заверенных копий документов, подтверждающих владение на имущественном праве помещением(-ями) для отдыха и приема пищи, создания иных санитарно-бытовых условий для сотрудников скорой медицинской помощи в условиях несения ими круглосуточного дежурства, находящимся(-ися) в границах муниципального образования «Город Обнинск», и расположение которого(-ых) обеспечивает незамедлительный выезд бригады скорой медицинской помощи в случае поступления вызова, в соответствии с дефисом 3 подпункта 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Положения;

и) документов, подтверждающих наличие круглосуточно функционирующего пункта в целях приема телефонных вызовов от населения, и заверенных копий документов, подтверждающих владение на имущественном праве нежилым помещением для его размещения, находящимся в границах муниципального образования «Город Обнинск», в соответствии с дефисом 4 подпункта 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Положения;

к) заверенных копий документов, подтверждающих владение на имущественном праве помещением(-ями), оборудованным(-и) для функционирования приемного отделения и оказания в нем экстренной и неотложной медицинской помощи, находящимися в границах муниципального образования «Город Обнинск», в соответствии с дефисом 5 подпункта 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Положения;

л) предложения Заявителя в письменной форме о совершенствовании функционирования скорой медицинской помощи и приемного отделения на территории муниципального образования «Город Обнинск» (далее – Предложение);

м) документа, подтверждающего согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Заявителя, на участие в конкурсном отборе, оформленного на бланке органа-учредителя;

н) документа, подтверждающего оказание населению на безвозмездной основе в рамках обязательного медицинского страхования скорой медицинской помощи, расположенным на территории муниципального образования «Город Обнинск» функционирования приемного отделения, в соответствии с подпунктом 2.1.4 пункта 2.1 настоящего Положения;

о) реквизиты Заявителя для перечисления Субсидии.

3.2. В целях объективного и всестороннего рассмотрения Заявления Администрацией города у Заявителя дополнительно могут быть запрошены документы и разъяснения. Такие документы и разъяснения представляются Заявителем в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения запроса.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

4.1. В течение 3 (трех) дней со дня окончания срока подачи Заявлений, указанного в пункте 3.1 настоящего Положения, созданная в Администрации города конкурсная комиссия по рассмотрению заявлений на предоставление за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Обнинск», гранта в форме субсидии некоммерческим организациям здравоохранения, в том числе, бюджетным и автономным учреждениям здравоохранения, расположенным на территории муниципального образования «Город Обнинск» (далее - Комиссия) рассматривает поданные Заявления и приложенные к ним документы, при необходимости самостоятельно запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти иные необходимые документы. Комиссия состоит из 7 участников. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации города.

4.2. Работа Комиссии осуществляется в форме заседаний. Подготовку и организацию проведения заседаний Комиссии осуществляет секретарь.

Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем. Председатель руководит работой Комиссии. Поручения, требующие оперативного выполнения, могут ставиться председателем Комиссии ее участникам в период между проведением заседаний.

4.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее участников. Формой участия в работе Комиссии является личное присутствие.

4.4. Комиссия рассматривает представленные документы на соответствие требованиям настоящего Положения, оценивает поданные Предложения по 5-балльной шкале (от нуля до пяти), и по итогам рассмотрения принимает решение.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов ее участников, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. В случае несогласия участника Комиссии с принимаемым решением он имеет право на приобщение особого мнения, выражаемому в письменной форме.

4.5. Принимаемые на заседаниях Комиссии решения оформляются протоколом, который изготавливается секретарем не позднее дня, следующего за днем заседания Комиссии, и подписывается председателем Комиссии и секретарем. Протоколы заседаний Комиссии рассылаются ее участникам секретарем Комиссии и главному распорядителю бюджетных средств в течение 1 (одного) рабочего дня после их подписания.

4.6. В случае соответствия Заявления и приложенных к нему документов требованиям законодательства и настоящего Положения Комиссия рекомендует главному распорядителю бюджетных средств заключить Договор о предоставлении Субсидии с Учреждением здравоохранения, Предложение которого было оценено Комиссией более высокой суммой баллов.

В случае несоответствия Заявления и(или) приложенных к нему документов требованиям законодательства и настоящего Положения:

- непредставления или предоставления Заявителем неполного комплекта документов, указанного в разделе 3 настоящего Положения,

- недостоверности содержащейся в них информации,

Комиссия рекомендует главному распорядителю бюджетных средств принять решение об отказе в заключении Договора.

4.7. Основанием для отказа в заключении Договора в любом случае является наличие одного из следующих обстоятельств:

- несоответствие Заявителя категориям, критериям, указанным в разделе 2 настоящего Положения;
- отсутствие в бюджете муниципального образования «Город Обнинск» денежных средств, предусмотренных на цели, установленные в пункте 1.2 настоящего Положения.

4.8. С учетом рекомендаций Комиссии главный распорядитель бюджетных средств в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения протокола заседания Комиссии направляет Заявителю уведомление в письменной форме об одном из принятых решений, указанных в пункте 4.6 настоящего Положения, по результатам рассмотрения поданного Заявления. Календарная дата, указанная в уведомлении, считается датой принятия соответствующего решения.

4.9. Договор заключается в течение 5 (пяти) дней с даты принятия решения на финансовый год, следующий за годом, в котором такой Договор заключен. Счет, на который перечисляется Субсидия, указывается в Договоре.

4.10. Перечисление Субсидии осуществляется ежемесячно в порядке и сроки, установленные Договором.

4.11. Условиями, подлежащими обязательному включению в Договор, являются следующие условия:

4.11.1. об осуществлении ежемесячных Денежных выплат Медицинским работникам за фактически отработанное время исходя из размера Денежной выплаты за 1 (одну) ставку:

I) в отделении скорой медицинской помощи:

а) врачам всех наименований (включая фельдшеров, входящих в соответствии с приказом в состав выездной бригады скорой медицинской помощи, и выполняющих функции врача) – 17 000 рублей;

б) среднему медицинскому персоналу:

- фельдшерам выездной бригады скорой медицинской помощи (включая медицинских сестер (братьев), в соответствии с приказом работающих в составе выездной бригады скорой медицинской помощи и выполняющих функцию фельдшеров выездных бригад скорой медицинской помощи) – 16 000 рублей;

- фельдшерам скорой медицинской помощи по приему вызовов и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи (включая медицинских сестер (братьев), выполняющих в соответствии с приказом функции фельдшеров скорой медицинской помощи по приему вызовов и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи) – 10 000 рублей;

- иному среднему медицинскому персоналу – 6 000 рублей.

в) младшему медицинскому персоналу – 3 000 рублей;

г) водителям специализированных автомобилей скорой медицинской помощи, при их участии в соответствии с должностными обязанностями в переноске, погрузке, разгрузке пациентов при их транспортировке – 10 000 рублей.

II) В приемном отделении:

а) Медицинским работникам приемного отделения в соответствии со штатным расписанием:

- врачам-специалистам – 10 000 рублей;

- среднему медицинскому персоналу – 5 000 рублей;

- младшему медицинскому персоналу – 3 000 рублей;

б) Медицинским работникам, привлекаемым в соответствии с приказом в приемное отделение для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи:

- врачам-специалистам – 10 000 рублей;

- среднему медицинскому персоналу – 5 000 рублей.

4.11.2. о согласии Учреждения здравоохранения на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим Субсидию, и органом финансового контроля проверок соблюдения Учреждением здравоохранения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

4.11.3. об обеспечении Учреждением здравоохранения предоставления Медицинскими работниками документов, необходимых для проведения главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим Субсидию, и органом финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

4.11.4. об изменении в одностороннем порядке условий Договора главным распорядителем бюджетных средств в случае уменьшения доведенных до него лимитов бюджетных обязательств, с уведомлением об этом в письменной форме Учреждения здравоохранения не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты изменения условий Договора;

4.11.5. о праве главного распорядителя бюджетных средств и Учреждения здравоохранения расторгнуть Договор в одностороннем порядке, предварительно уведомив другую сторону в письменной форме не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты расторжения.

4.12. В случае поступления на конкурс одного Заявления, соответствующего требованиям настоящего Положения, конкурс признается состоявшимся, такой Заявитель признается единственным участником и с ним заключается Договор.

4.13. В рамках заключенного Договора главный распорядитель бюджетных средств производит перечисление денежных средств на счет Учреждения здравоохранения в целях осуществления Денежных выплат в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете города Обнинска на 2019 год, ежемесячно в сроки, установленные в Договоре, на основании заявки, предоставляемой в сроки, установленные в Договоре, главному распорядителю бюджетных средств руководителем Учреждения здравоохранения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее – Заявка).

5. КОНТРОЛЬ И ПОРЯДОК ВОЗВРАТА СУБСИДИИ

5.1. Главный распорядитель бюджетных средств и орган финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.2. Руководитель Учреждения здравоохранения ежемесячно в срок до 15 (пятнадцатого) числа каждого месяца, следующего за отчетным, предоставляет главному распорядителю бюджетных средств отчет о расходовании денежных средств, перечисленных в соответствии с пунктом 4.13 настоящего Положения в целях осуществления Денежных выплат, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее – Отчет).

5.3. Не позднее 20.12.2019 руководитель Учреждения здравоохранения предоставляет главному распорядителю бюджетных средств годовой отчет о достижении целей, установленных пунктом 1.2 настоящего Положения.

5.4. Руководитель Учреждения здравоохранения несет ответственность за целевое и эффективное расходование денежных средств в соответствии с пунктами 1.2, 1.5 настоящего Положения, перечисленных в соответствии с пунктом 4.13 настоящего Положения.

5.5. В случае установления факта нарушения Учреждением здравоохранения целей, условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных, соответственно, разделами 1, 3, 4 настоящего Положения, в том числе при указании в документах, предоставленных Учреждением здравоохранения, недостоверных сведений, главный распорядитель бюджетных средств обязан незамедлительно приостановить перечисление Субсидии и направить в течение 2 (двух) рабочих дней Учреждению здравоохранения требование об устранении указанных нарушений (с указанием информации о приостановлении перечислении Субсидии) в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем выставления требования, а в случае неисполнения требования в указанный срок – требование о возврате Субсидии в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем выставления такого требования.

Учреждение здравоохранения в сроки, установленные в настоящем пункте, обязано, соответственно, устранить выявленные нарушения либо возратить Субсидию путем перечисления денежных средств в бюджет города.

В случае невозврата Субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. В случае если требование об устранении выявленных нарушений, указанное в абзаце 1 пункта 5.5

настоящего Положения, направленное главным распорядителем бюджетных средств, исполнено Учреждением здравоохранения в полном объеме в установленный срок, с предоставлением Учреждением здравоохранения соответствующих подтверждающих документов, главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет в адрес Учреждения здравоохранения уведомление о возобновлении перечисления Субсидии. Календарная дата, указанная в уведомлении, считается датой возобновления перечисления Субсидии.

5.7. Учреждение здравоохранения осуществляет возврат в текущем финансовом году остатков Субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях и в порядке, предусмотренных Договором.

5.8. Учреждение здравоохранения осуществляет возврат излишне перечисленных сумм Субсидии в порядке, предусмотренном Договором.

Приложение № 1
к Положению о предоставлении
за счет средств, предусмотренных
в бюджете муниципального образования
«Город Обнинск», гранта в форме субсидии
некоммерческим организациям
здравоохранения,
не являющимися казенными учреждениями,
в том числе, бюджетным и автономным
учреждениям здравоохранения,
расположенным на территории
муниципального образования
«Город Обнинск»

(Главному распорядителю бюджетных средств)

от _____
(Получатель бюджетных средств)

в рамках договора от «___» _____ 20__ г № _____, согласно Постановления Администрации города Обнинска от _____ № _____

ЗАЯВКА № _____ от «___» _____ 20__ г.

на перечисление денежных средств из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» за _____ 2019 г.

Сумма денежных средств на оплату труда (ст.211)	Сумма страховых взносов начисления на выплаты по оплате труда (ст.213)	Сумма всего

Расшифровка заявки по подразделениям и ФИО на _____ листах прилагается.

Руководитель учреждения здравоохранения _____ / _____ /

Главный бухгалтер _____ / _____ /

МП

Расшифровка к ЗАЯВКЕ № _____ от «___» _____ 20__ г.

Подразделение - скорая медицинская помощь

№ п/п	ФИО	Должность по штатному расписанию	Ставка	Норма/ час	Факт/ час	Сумма на оплату труда	Сумма начисления на выплаты по оплате труда	Всего	Примечание
1									
2									
3									
	ИТОГО	x	x	x	x				x

Подразделение - приемное отделение

№ п/п	ФИО	Должность по штатному расписанию	Ставка	Норма/ час	Факт/ час	Сумма на оплату труда	Сумма начисления на выплаты по оплате труда	Всего	Примечание
1									
2									
3									
	ИТОГО	x	x	x	x				x

Медицинские работники, привлекаемые в соответствии с приказом, для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи

№ п/п	ФИО	Должность по штатному расписанию	Ставка	Норма/ час	Факт/ час	Сумма на оплату труда	Сумма начисления на выплаты по оплате труда	Всего	Примечание
1									
2									
3									
	ИТОГО	x	x	x	x				x

Руководитель учреждения здравоохранения

Главный бухгалтер

МП

Исп. Тел. (должность) _____

Приложение № 2
к Положению о предоставлении
за счет средств, предусмотренных
в бюджете муниципального образования
«Город Обнинск», гранта в форме субсидии
некоммерческим организациям
здравоохранения,
не являющимися казенными учреждениями,
в том числе, бюджетным и автономным
учреждениям здравоохранения,
расположенным на территории
муниципального образования
«Город Обнинск»

(Главному распорядителю бюджетных средств)

от _____
(Получатель бюджетных средств)

в рамках договора от «___» _____ 20__ г № _____, согласно Постановления Администрации города Обнинска
от _____ № _____

ОТЧЕТ № _____ от «___» _____ 20__ г.

о расходовании денежных средств, перечисленных из бюджета муниципального образования «Город Обнинск»

Отчетный период с _____ по _____

Поступило денежных средств _____ руб.

Израсходовано денежных средств _____ руб.

Остаток средств на конец отчетного периода _____ руб.

Подразделение - **скорая медицинская помощь**

№ п/п	ФИО	Должность по штатному расписанию	Ставка	Норма/ час	Факт/ час	Сумма на оплату труда	Сумма начисления на выплату по оплате труда	Всего	Примечание
1									
2									
3									
	ИТОГО	x	x	x	x				x

Подразделение - **приемное отделение**

№ п/п	ФИО	Должность по штатному расписанию	Ставка	Норма/ час	Факт/ час	Сумма на оплату труда	Сумма начисления на выплату по оплате труда	Всего	Примечание
1									
2									
3									
	ИТОГО	x	x	x	x				x

Медицинские работники, привлекаемые в соответствии с приказом, для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи

№ п/п	ФИО	Должность по штатному расписанию	Ставка	Норма/ час	Факт/ час	Сумма на оплату труда	Сумма начисления на выплату по оплате труда	Всего	Примечание
1									
2									
3									
	ИТОГО	x	x	x	x				x

Руководитель
учреждения здравоохранения

Главный бухгалтер

МП

Исп. Тел. (должность) _____

Приложение № 2
к постановлению Администрации
города Обнинска
от 18.02.2019 № 230-п

**Состав конкурсной комиссии по рассмотрению заявлений
на предоставление за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город
Обнинск», гранта в форме субсидии**

**некоммерческим организациям здравоохранения, не являющимися казенными учреждениями, в том
числе, бюджетным и автономным учреждениям здравоохранения, расположенным на территории
муниципального образования «Город Обнинск»**

1. Попова Татьяна Сергеевна – заместитель главы Администрации города по социальным вопросам –
председатель Комиссии;

2. Панков Владимир Николаевич – заместитель начальника Управления социальной защиты населения
Администрации города – секретарь Комиссии;

3. Члены Комиссии:

- Горюнова Нина Григорьевна – начальник Отдела бухгалтерского учета Администрации города – главный бухгалтер;

- Соколова Наиля Рефатовна – Начальник Отдела по труду и контрольно-ревизионной работе Администрации города;

- Лазаренко Алексей Михайлович – заместитель начальника Правового управления Администрации города;

- депутаты Обнинского городского Собрания (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2019 № 232-п

**О внесении изменений в постановление
Администрации города Обнинска от 30.12.2013
№ 2443-п «О создании конкурсной комиссии
по проведению открытого конкурса по отбору
управляющей организации для управления
многоквартирным домом»**

В целях реализации положений статей 161, 163 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», в соответствии с решением Обнинского городского Собрания городского округа «Город Обнинск» № 09-25 от 18.10.2011 «Об органе местного самоуправления городского округа «Город Обнинск», уполномоченном проводить открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», решением Обнинского городского Собрания городского округа «Город Обнинск» № 12-03 от 27.10.2015 «О делегировании депутатов городского Собрания в состав конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», со статьями 32, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», и в связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Обнинска от 30.12.2013 № 2443-п «О создании конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. исключить из состава конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (далее – Комиссия) Бакланову Е.В. – член Комиссии;

1.2. включить в состав Комиссии Романенко О.П. – начальника отдела ведения реестра и учета муниципального имущества – член Комиссии.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам городского хозяйства В.В. Лежнина.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава Администрации города

В.В. Шапша

**22 февраля состоится отчет главы Администрации Обнинска Владислава Шапши
перед общественностью и прием министрами областного правительства жителей города**

22 февраля, в 17 часов, в большом зале Дома Ученых состоится ежегодный отчет главы Администрации города перед общественностью об итогах работы Администрации Обнинска за 2018 год и задачах на 2019 год.

В этот день прием жителей города Обнинска проведут:

ВИРКОВ Егор Олегович – министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства области
Время приема: с 15.00 до 16.00. Место приема: МО «Город Обнинск», здание Администрации, пл. Преображения, д.1, запись по тел.:8(484) 395-81-81.

КОНОВАЛОВ Павел Вячеславович - министр труда и социальной защиты области
Время приема: с 15.00 до 16.00. Место приема: МО «Город Обнинск», здание Администрации, пл. Преображения, д.1, запись по тел.:8(484) 395-84-84.

ВЛАДИМИРОВ Николай Викторович – министр конкурентной политики области
Время приема: с 15.00 до 16.00. Место приема: МО «Город Обнинск», здание Администрации, пл. Преображения, д.1, запись по тел.:8(484) 396-11-44.

ИВАНОВА Ольга Владимировна - министр дорожного хозяйства области
Время приема: с 15.00 до 16.00. Место приема: МО «Город Обнинск», здание Администрации, пл. Преображения, д.1, запись по тел.:8(484) 395-82-82.

БАРАНОВ Константин Николаевич – министр здравоохранения области
Время приема: с 15.00 до 16.00. Место приема: МО «Город Обнинск», здание Администрации, пл. Преображения, д.1, запись по тел.:8(484) 395-84-84.

**БЮЛЛЕТЕНЬ «ОБНИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ»
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ПО СЛЕДУЮЩИМ АДРЕСАМ:**

- | | |
|---|-------------------------|
| 1. Администрация города Обнинска,
Обнинское городское Собрание | площадь Преображения, 1 |
| 2. Дом учёных | проспект Ленина, 129 |
| 3. Центральная городская библиотека | улица Энгельса, 14 |
| 4. Городская библиотека № 1 | проспект Ленина, 84 |
| 5. Городская библиотека № 2 | улица Курчатова, 3 |
| 6. Городская библиотека № 5 | проспект Маркса, 49 |
| 7. Городская библиотека № 8 | проспект Ленина, 8 «А» |
| 8. Городская
Гуманитарная библиотека № 7 | проспект Ленина, 129 |
| 9. Центральная детская библиотека | улица Энгельса, 14 |
| 10. Городская детская библиотека № 3 | улица Любого, 6 |
| 11. Городская детская библиотека № 4 | проспект Ленина, 74 |
| 12. Городская детская библиотека № 6 | улица Гагарина, 53 |